

Öğretmen ve Öğrenciler İçin Aİ Destekli Proje Tabanlı Öğrenme ve Girişimcilik Uygulamaları-1

TEKNİK ŞARTNAMESİ (Ref No: TRC3/25/TD0011)

İŞİN TANIMI:

- Batman ili Merkez ilçesinde **toplam 260 kişilik 11 gruba aşağıdaki** müfredatta yer alan içeriği kapsayacak şekilde **eğitim ve danışmanlık hizmeti** verilecektir. Eğitim/Danışmanlık hizmeti kapsamında hazırlanacak dokümanların Ajansa sunulması gerekmektedir.
- Toplam eğitim süresi **70 gündür.**
- Katılımcılara **sertifika/katılım belgesi** verilmelidir.
- Eğitim süresince katılımcılara danışmanlık desteği sunulmalıdır
- Yüklenici firma projenin bitiş aşamasında projenin bütün süreçlerini kapsayan detaylı bir raporu kurumumuza sunacaktır.
- Gerçekleştirilen her bir eğitim ve danışmanlık sonunda 30 gün içinde Danışmanlık Sonuç Raporu sunulmalıdır. Raporda aşağıdaki belgeler Ajansın internette yayımlayacağı formatta sunulmalıdır:
 1. Eğitim Raporu,
 2. İmzalı Katılımcı Listeleri,
 3. Eğitim Sunumları,
 4. Eğitim Değerlendirme Anketleri,
 5. Eğitimin her günü için çekilen fotoğraf/video kayıtlarını içeren CD/DVD,
 6. Katılımcılara verilen sertifikalar/katılım belgeleri.

EĞİTMEN/DANIŞMAN ÖZELLİKLERİ:

1. **İstekli, bu eğitimler için aşağıdaki kriterleri karşılayan bir eğitmen görevlendirmekle yükümlüdür.**
 - Türkiye’de eğitim teknolojileri, yapay zekâ, öğretmen kapasitesi ve proje tabanlı girişimcilik konularında uzmanlığa sahip olunması,
 - TÜBİTAK araştırma projelerinde görev alınmış olunması,
 - Python programlama, kodlama-robotik, STEM ve eğitim teknolojileri alanlarında uygulamalı eğitim deneyimine sahip olması.
 - En az yüksek lisans derecesine sahip olunması
- **Başvuru dosyasına eğitmenler ile ilgili aşağıdaki belgeler eklenmeli ve uyarılar dikkate alınmalıdır:**
 - **Eğitmenlerin/Danışmanların CV’leri** (iş deneyimi bilgilerini içerecek şekilde),
 - İlgili konularda birbirinden farklı kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarına veya ticari işletmelere vb. vermiş oldukları eğitimlere/danışmanlıklara ilişkin bilgilerin CV’de beyan edilmesi teklif verme aşamasında yeterlidir. Ancak daha sonraki aşamada referans belgeleri mutlaka Ajansımıza sunulmalıdır.
 - Verilen eğitimlerin/danışmanlıkların CV’de çok net bir şekilde hangi kurum/kuruluşa verildiği, tarihleri ve eğitim/danışmanlığın içeriği belirtilmelidir. Bu bilgilerin CV’de eksik beyan edilmesi veya beyan edilmemesi ilgili referansın (eğitimin/danışmanlığın) yok sayılmasına sebep olabilecektir.

Teklif Verme Aşamasından sonra Talep Edilecek Belgeler ve Uyarılar:

- Mezuniyet veya Çıkış Belgelerinin fotokopileri,

- İşin firmanın uhdesinde kalması üzerine bu eğitimlerin/danışmanlıkların ilgili eğitimci tarafından verildiğine ilişkin kanıtlayıcı nitelikte referans belgelerin fotokopileri (sözleşme, protokol, fatura, iş bitirme, referans yazıları vb.) Ajans tarafından talep edilecektir.
- Referans belgelerinde eğitimi veren kişinin adının geçmesi şarttır.
- Sadece ilgili eğitmenin iş bitirmeleri referans olarak sayılacaktır.
- Talep edilen referans belgelerde eksiklik olması veya Ajans tarafından maddi bir sebebe dayanılarak geçersiz bulunması durumunda söz konusu işin ihalesi iptal edilecektir.
- Verilen eğitim ve danışmanlık sayısının talep edilenden fazla olması halinde, ilgili konularda daha fazla eğitim/danışmanlık veren eğitmenin CV'si öncelikli olarak ele alınacaktır.

2. Eğitmenin görev alacağı eğitim teklif formatındaki tabloda belirtilmelidir.

KURUM	TALEP	EĞİTMEN/EĞİTMENLER ADI SOYADI
Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretmen ve Öğrenciler İçin Aİ Destekli Proje Tabanlı Öğrenme ve Girişimcilik Uygulamaları-1 Eğitimi	

EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİM VE DANIŞMANLIK SÜRESİ (EĞİTMEN.GÜN)	TOPLAM DERS SAATİ	GÜNLÜK DERS SAATİ	EĞİTİME KATILACAK KİŞİ SAYISI
Öğretmen ve Öğrenciler İçin Aİ Destekli Proje Tabanlı Öğrenme ve Girişimcilik Uygulamaları	70 gün eğitim ve danışmanlık	40 saat	8 saat	Öğretmenler için 2 grup (her biri 30 kişi), öğrenciler için 8 grup (her biri 25 kişi) olmak üzere toplam 10 grup planlanmıştır.

REF. NO.	TALEP EDEN KURUM:	İL	İLÇE	GRUP S.
TRC3/25/TD0011	Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Batman	Merkez	10 grup

MÜFREDAT/EĞİTİM İÇERİĞİ

Müfredat/İş Planı: (Eğitim faaliyetleri için Müfredat, diğer konular için İş Planı şeklinde sunulmalıdır. Aşağıdaki tabloyu alt başlıklar ve konuları detaylı bir şekilde hazırlayınız. Gün sayısına göre satırları çoğaltabilirsiniz.)

Müfredat / İş Planı -1 (Öğretmenlere Yönelik Yapay Zekâ ve Eğitim Teknolojileri Programı)

Gün Konu Başlığı	Alt Başlıklar / İçerik Detayı	Süre
1. Yapay Zekâya Giriş ve Gün Eğitimde Kullanım Alanları	- YZ kavramı ve temel çalışma mantığı - Metin, görsel, ses, video ve kod üreten YZ araçları - Ders planlarına entegrasyon örnekleri	8 Saat
2. Blok Tabanlı Yapay Zekâ Gün Projelerine Giriş	- Blok tabanlı kodlama ile YZ - Yüz tanıma, poz tanıma - Bilgisayarlı görü uygulamaları - Öğrencilerle sınıf içi uygulama senaryoları	8 Saat
3. Makine Öğrenmesi ve Gün Doğal Dil İşleme	- Nesne tanıma ve sınıflandırma - Basit makine öğrenmesi uygulamaları - Doğal Dil İşleme (NLP) ve chatbot senaryoları - Yarışma odaklı örnek projeler	8 Saat
4. Arduino + Yapay Zekâ Gün Entegrasyonu	- Arduino ile blok tabanlı kodlama - IoT ve akıllı sistemler kurma - Sensör tabanlı YZ uygulamaları - TEKNOFEST ve TÜBİTAK proje örnekleri	8 Saat
5. LLM Tabanlı Uygulama Gün Geliştirme ve Proje Tasarımı	- Büyük Dil Modelleri (LLM) kullanarak eğitim senaryoları - Ölçme-değerlendirme ve içerik üretimi - Takım projeleri ve jüri simülasyonu - Sertifika sınavı & değerlendirme	8 Saat

Toplam Eğitim Süresi: 5 Gün × 8 Saat = **40 Saat** (Her grup için)

Uygulama Şekli: 2 grup (30'ar kişilik) → **Toplam 120 Saat / 60 Öğretmen**

Müfredat / İş Planı –2 (Çevrim İçi Ulusal ve Uluslararası Yarışmalara Yönelik Danışmanlık ve Eğitim Programı)

1. Aşama – Ön Başvuru Hazırlık Programı (30 Gün / 90 Saat)

Amaç: Öğrenci ve öğretmenlerin ulusal/uluslararası yarışmalara başvuru süreçlerini öğrenmesi, proje fikri geliştirme, başvuru dosyası hazırlama ve mentor–öğrenci iş birliği becerilerini kazanması.

Gün	Konu Başlığı	Alt Başlıklar / İçerik Detayı	Süre
1. Gün	Yarışma Ekosistemine Giriş	TÜBİTAK, TEKNOFEST, GAP Yeşil İnovasyon yarışmalarının genel yapısı, kategoriler, ön başvuru süreçleri	3 Saat
2. Gün	Başvuru Formu Hazırlama Teknikleri	Proje özeti yazımı, problem tanımı, amaç, yöntem, beklenen etki, bütçe hazırlama	3 Saat
3. Gün	Proje Yönetimi ve Zaman Planlaması	Takım içi görev dağılımı, iş paketleri, proje takvimi oluşturma	3 Saat
4. Gün	Etkin Sunum Hazırlama – I	Sunum içerik planı, görselleştirme teknikleri, poster ve slayt hazırlama	3 Saat
5. Gün	Mentor – Öğrenci İş Birliği	Mentor öğretmenlerin rolü, rehberlik modelleri, soru-cevap, uygulamalı örnekler	3 Saat

Uygulama: Üstte tabloda yer alan 5 Günlük modül × 6 Döngü-defa- (Her döngüde 40 öğrenci + 10 öğretmen) → **200 öğrenci + 60 öğretmen**

Toplam Süre: 30 Gün → **90 Saat**

2. Aşama – İleri Seviye Sunum ve Hazırlık Programı (30 Gün / 90 Saat)

Amaç: Ön değerlendirmeyi geçen takımların proje sunum becerilerini, jüri karşısında performanslarını ve raporlama yetkinliklerini geliştirmek.

Gün	Konu Başlığı	Alt Başlıklar / İçerik Detayı	Süre
1. Gün	Sunumun İncelikleri	Jüri beklentileri, etkili konuşma ve ikna teknikleri	3 Saat
2. Gün	Etkin Sunum Hazırlama – II	Prototip anlatımı, video ve demo sunumları, teknik rapor entegrasyonu	3 Saat
3. Gün	Yarışma Senaryoları Üzerinden Uygulama	Örnek jüri soruları, grup çalışmaları, hızlı yanıt teknikleri	3 Saat
4. Gün	Mentorlukta Strateji Geliştirme	Mentorların destek yöntemleri, takım motivasyonu, ikinci aşamada yönlendirme	3 Saat
5. Gün	Final Prova Sunumları	Takımların 5'er dakikalık jüri simülasyonları, anında geri bildirim	3 Saat

Uygulama: 5 Günlük modül × 6 Döngü (Her döngüde 20 öğrenci + 10 öğretmen) → **100 öğrenci + 50 öğretmen**
Toplam Süre: 30 Gün → **90 Saat**